

Ablauf ABB - Kaufel RMA Anforderung

- RMA Anforderungen sind im Ordner Mail und Schriftverkehr Kaufel
- Kundenangaben mit Kundennummer sind bereits ausgefüllt
- Rücklieferangaben ausfüllen:
 - Auftragsnummer aus wessen Auftrag die Teile stammen z.B.: 1K-5112 (bezieht sich auf die Anlagenummer)
 - Lieferschein/ Rechnungsnummer mit der die Teile geliefert wurden z.B.: 291127
 - Projekt name z. B.: Bethesda Panoramapark
- die Kaufel Artikelnummer eintragen, z.B.: 6006155
- Bezeichnung z.B. LBS 100W
- Anzahl: die Menge der Teile, die zurückgeschickt wird
- Rückliefergrund: die Entsprechende Zahl eintragen, bei Rücklieferungen aus einem Garantievorabsand –bei Lieferung bitte die 5 eintragen, und bei Fehlerbeschreibung Garantievorabsand vermerken
- Bearbeitungswunsch: ebenfalls die entsprechende Zahl eintragen, bei Lieferungen aus einem Garantievorabsand – bei Lieferung bitte die 5 eintragen
- Bei Kostenangebot gewünscht -> nein eintragen
- Bei Fehlerbeschreibung den Fehler des Teils kurz beschreiben, bei mehreren Teilen mit dem gleichen Fehler ist das ausreichend, bei mehreren Teilen mit unterschiedlichen Fehlern (z.B. LBS) separat auflühren je Fehlergrund. Bei extrem vielen, bitte einen Bericht dazu schreiben
- RMA Anforderung als PDF (Mailanhang) an Frau Beata Wotzka senden (beata.wotzka@tnb.com)
- Es kommt ein Formular mit der RMA Nummer zurück, dieses kopieren und einerseits im Ordner Mail und Schriftverkehr abheften, die Kopie der RMA mit den entsprechenden Teile zusammen zur Rücklieferung verpacken. (RMA wird um Teile Packet angebracht, dass klar ist was zu was gehört.
- Wenn mehrere RMA im gleichen Packet: aufpassen, dass jede RMA im Packet zusammen als Einheit verpackt wurde
- Proforma Rechnung 6x ausdrucken. 1x (als Lieferschein) auf das Paket an ABB Kaufel kleben, (auch 3 Exemplare für Zoll aussen in weisser Tasche anbringen). Ein Exemplar ist für Ablage Strichcode & ein Exemplar bleibt bei Rücklieferungen Werke, bis Material unsererseits auch erhalten. (Nur so haben wir eine 100% Kontrolle)!
- Wir führen deshalb eine RMA Kontrollliste, abgelegt unter:
U:\Lieferanten\Kaufel\RMA_Kaufel - RMA_Kontrollliste_intern.xlsx
-
- Wichtig: enthaltene RMA Nummer auch unbedingt mit Filzstift Gross Aussen auf die Schachtel schreiben, damit die Herren in Berlin auch wissen was drin ist bevor Sie die Kiste öffnen.