

Altola Abholung Anmeldung

- Outlook 2016 vom Desktop öffnen
- Abholung-Auftrag muss von **ABT** (Innendienst) per mail an Spedi mitgeteilt werden.

- **Beispiel:** 

Hallo Spedi

Stellvertretend für CL gebe ich euch die Abholung-Auftrag an Altola AG Recycling folgend:

Abholadresse:

Elektroplanet AG
Industriestrasse 2
8335 Hittnau
Ansprechpartner: Herr Stefan Nagy
Tel. 044 950 10 10

Batterien:

18 Stk. Primus 12-70Ah
Gewicht: 425 kg (18 x 23.6 kg)

- Nach erhalten von Abholung-Auftrag durch Innendienst mail an: (mail@altola.ch)
- Neue E-Mail
- Bei (An...) (mail@altola.ch) einfügen.
- Wichtig AH und betreffend zuständiger service-techniker beim CC hinzufügen.
- Bei (Betreff) **Abholung von Batterien** hinschreiben.
- Folgender Inhalt **Beispiel:** 

Sehr geehrte Damen und Herren

Wir haben einen Batteriesatz (**xxx** Stk. Batterien) welche wir gerne von Ihrem Unternehmen vor Ort bei unserem Kunden abholen lassen würden.

Das Gewicht ist ca. **xxx** Kg (Schätzung).

Abholadresse:

Elektroplanet AG
Industriestrasse 2
8335 Hittnau
Ansprechpartner: Herr Stefan Nagy
Tel. 044 950 10 10 (**bitte Avis ca. 30 min vorher**)

Bitte der Chauffeur sollte eine Paloxe (von Ihrem Unternehmen) zum Abtransport der Akku's (geschlossene Gel-Batterien) mitnehmen.

Auftraggeber und ggf. Rechnungsadresse (siehe untenstehende Angaben).

***Darf ich Sie bitten uns den Auftrag kurz per Mail zu bestätigen*.**

- **Wichtig!** immer Auftrag von Altola bestätige lassen, deshalb die zwei untersten immer hinzufügen.