

3CX Nutzung und Webmeeting ohne TS

Dies kann nur durch einen Localen Lap Top vorgenommen werden (mit Kamera und Mikrofon), sowie mit Installiertem 3CX Windowsphone APP und mit aktivem angemeldetem User drauf. Wegen fehlender Kamera und Mikrophon nicht möglich über Terminal Server.

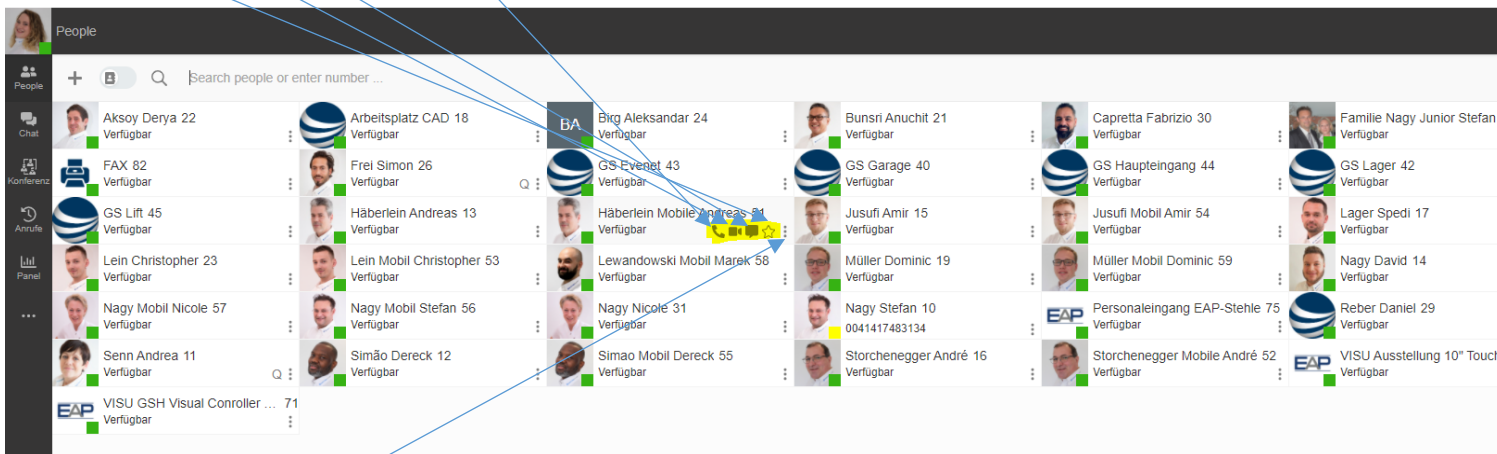
Allgemeine Infos

Doppelklick auf Icon es öffnet die Mitarbeiterübersicht

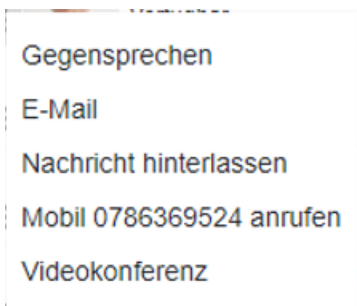


Mit Klick auf die jeweiligen Icons können folgende Funktionen direkt via Laptop ausgeführt werden:

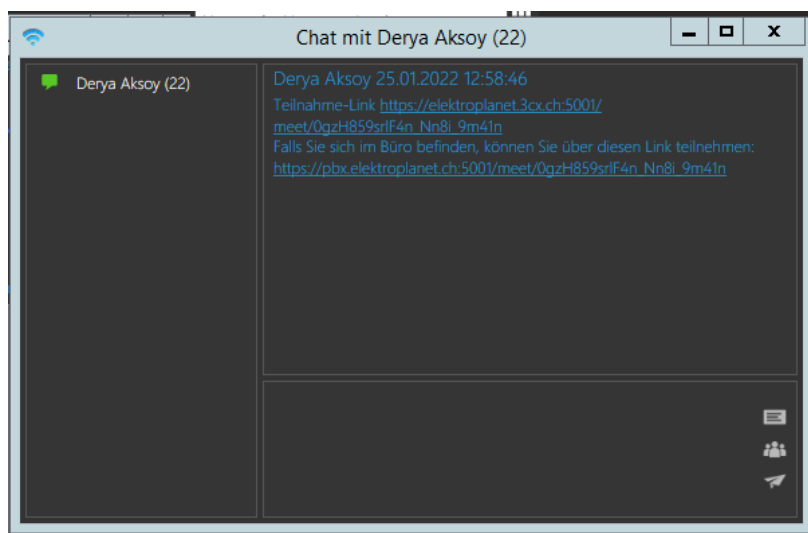
Gewünschten Mitarbeiter anrufen
Kamera für Videoanruf
Chatfunktion (auch via Link möglich)
Zu Favoriten zufügen



Weitere Einstellungen mit Klick auf die drei Punkte



Bei Klick auf Videokonferenz erhält der Kollege automatisch eine Einladung über die Chat Funktion und per Mail, die Sitzung kann entweder via Mobile oder über Laptop wahrgenommen werden.



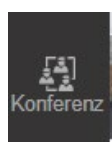
Datei | Besprechung | Acrobat | Was möchten Sie tun?
 Löschen | Zusagen | Mit Vorbehalt | Ablehnen | Antworten | Besprechungsnotizen | Kalender | Onlinerechnun... | An Vorgesetzte(n) | Verschieben | Regeln | Als ungelesen markieren | Kategorisieren | Markierungen
 Löschen | Antworten | Besprechungsnotizen | Kalender | QuickSteps | Verschieben | Markierungen

server@elektroplanet.ch | 0
 You are invited to join Instant Meeting
 Der Organisator hat für diese Besprechung keine Antwort angefordert.

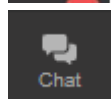
Zeit Dienstag, 25. Januar 2022 13:00-13:15 | Ort Online meeting

13	You are invited to join Instant Meeting; Online meeting; server@elektroplanet.ch
14	
15	Projekte nachfassen / Simap Ausschreibungen prüfen

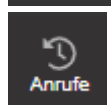
Hi Andrea Senn,
 You have been invited to join "Instant Meeting" by "Derya Aksoy"
Joining info: https://elektroplanet.3cx.ch:5001/meet/0gzH859srIF4n_Nn8i_9m41n - from Chrome or Firefox
If you are in the office you can join from here: https://pbx.elektroplanet.ch:5001/meet/0gzH859srIF4n_Nn8i_9m41n - from Chrome or Firefox
 Or dial +41445044070, PIN: 4849304
 Or dial 70 from your extension and enter the PIN 4849304
On your smartphone: Download the [Android](#) or [iOS](#) app and click on the meeting link to join.
 See more [tips and how-to's](#)



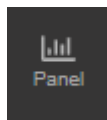
Konferenz starten und verwalten



Chatfunktion



Anrufliste



Übersicht Verfügbarkeit

Alle Anrufe					
Anrufer	Empfänger	Warteschlange	Dauer	Details	
Wolfgang Niggli 10	[REDACTED]		01:53	Einfacher Anruf	
Andrea Senn 10	Andrea Senn 0752470225		00:03	Colloquium Anruf	

Agentenstatus		Warteschlange angemeldet			
Namen Agentenname	Warteschlange angemeldet				
22 Alexey Doros					
24 Greg. Hübner					
41 Ralf Albrecht					
50 Camilla Fritzsche					
58 Frank Simon	ELP Gruppe (Integral, Chat, Web)				
13 Ingrid Albrecht					
15 Judith Hübner					
17 Ingrid Albrecht					
22 Leon Christen					
19 Markus Ullrich					
14 Ingrid Albrecht					
Verfügbare Agenten		Angewandte Agenten	Samstag Produkt	Warteschlange 15. Juni	Warteschlange 15. Juni
0		8	4	00:00:29	00:00:17
					00:03:47

Planung und Durchführung Webmeeting und Chats

Jeder ELP MA hat Zugangslinks für Webchats und Videokonferenzen / Webinare. Diese sind wie folgt zu finden:

Bei Anmeldung auf ELP Local: Browser Google Chrom oder Edge öffnen, Elektroplanet AG suchen (Achtung nicht die mit «Anzeige» bezeichneten Homepage Zugänge anwählen, kostenpflichtig) suchen.

Register Downloadportal anwählen



Das Downloadportal öffnet sich

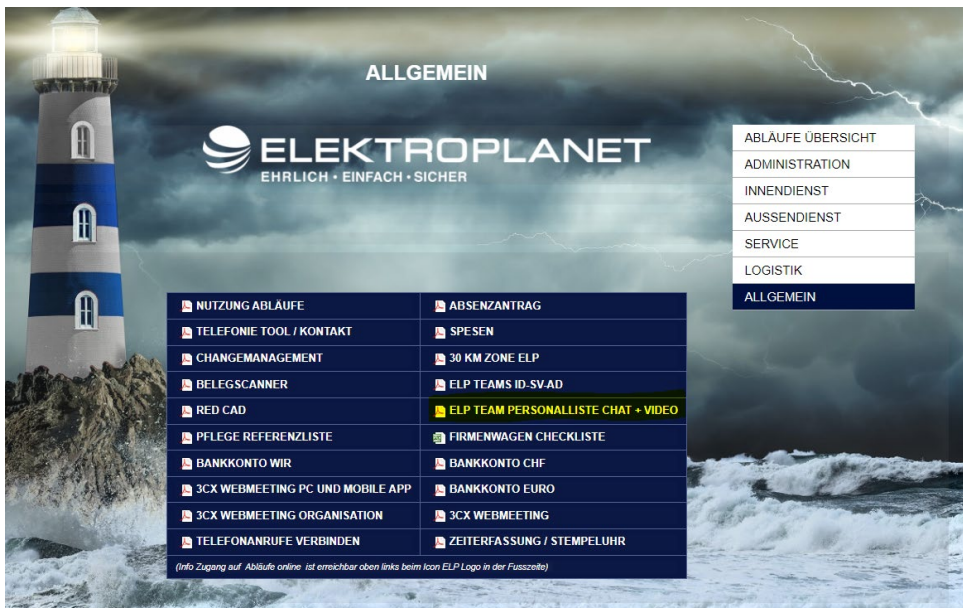


Ganz nach unten scrollen mit Cursor unten links über Logoleiste fahren bis «Händchen» erscheint (nur für interne Zwecke nutzen «geheimer MA Link»)

Das Fenster mit den Abläufen öffnet sich



Im Register Allgemein -> ELP Personalliste auf lokalem Desktop abspeichern so sind die Weblinks der Kollegen immer griffbereit



So sehen die Links aus:

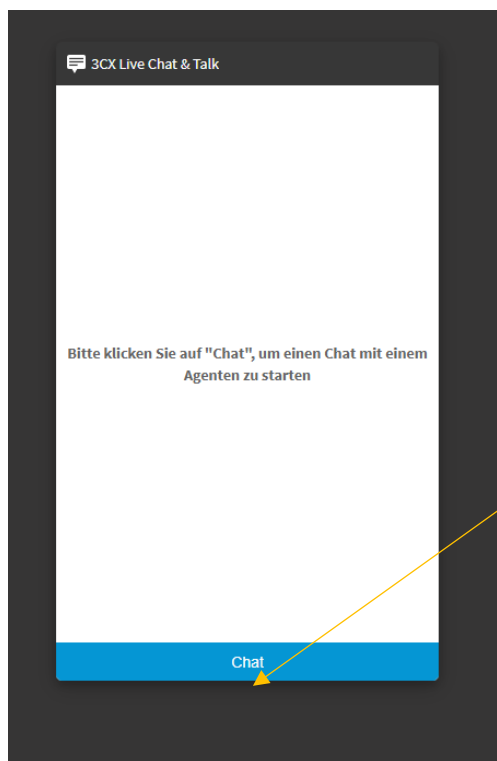
Link «meet» für Webinare

Link «callus» für direkt Web Chats bei Lokal Verbindung

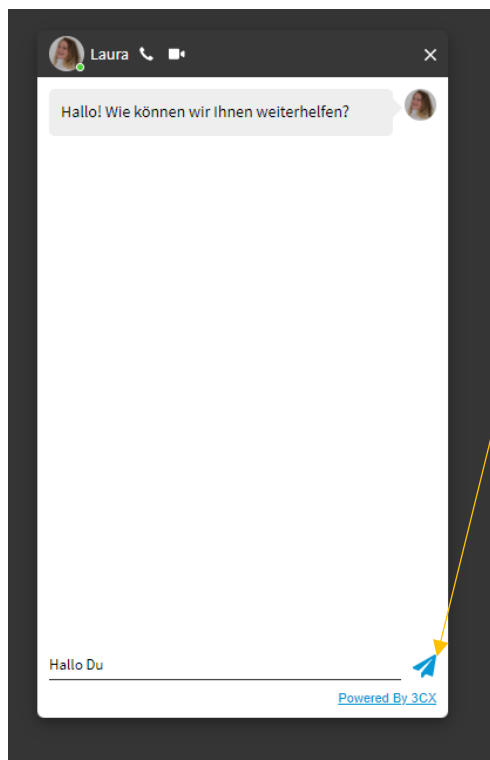
MA-Nr. Kürzel	Name / Adresse	Telefon - Privat Mobile - Privat	Geburtsdatum AHV-Nummer	Eintritt Funktion	Intern	E-Mail - Privat Firmen - Auto	E-Mail - Firma Durchwahl - Firma	E-Mail 2 - Firma Mobile - Firma
10001 SN	Nagy Stefan Industriestrasse 2 8335 Hittnau	+41 43 536 02 50 +41 76 334 10 10	12.07.1972 756.1635.2143.21	01.01.2006 Geschäftsführer / VR Präsi.	10	stefan.nagy@elektroplanet.ch ZH 29423 / Tesla S	stefan.nagy@elektroplanet.ch +41 44 504 40 41	stefan@elektroplanet.ch +41 76 334 10 10
Chat : https://elektroplanet.3cx.ch:5001/callus/#stefan		Video-Konferenz : https://elektroplanet.3cx.ch:5001/meet/stefan						
10003 NN	Nagy Nicole Industriestrasse 2 8335 Hittnau	+41 43 536 02 50 +41 78 770 99 33	08.02.1972 756.1130.1390.75	01.03.2005 Verwaltungsrat / GL	31	nicole.nagy@elektroplanet.ch ZH 85806 / Aston Martin	nicole.nagy@elektroplanet.ch +41 44 504 40 58	- +41 78 770 99 33
Chat : https://elektroplanet.3cx.ch:5001/callus/#nicole		Video-Konferenz : https://elektroplanet.3cx.ch:5001/meet/nicole						
10004 AH	Häberlein Andreas Bachtelstrasse 13b 8620 Wetzikon	+41 79 303 62 12	17.09.1975 756.0624.7574.98	01.06.2008 Leiter ID / SV Stv. GL	13	andi.haerberlein@bluewin.ch ZH 51731 / Audi RS4	andreas.haerberlein@elektroplanet.ch +41 44 504 40 42	- +41 78 636 95 24
Chat : https://elektroplanet.3cx.ch:5001/callus/#andreas		Video-Konferenz : https://elektroplanet.3cx.ch:5001/meet/andreas						
10009 MS	Senn Andrea Vogelbuckstrasse 17 8307 Effretikon	+41 79 247 82 36	23.09.1972 756.4498.1848.79	01.03.2012 GL-Asistentin / Leiter Admin	11	senn.andrea@bluewin.ch -	andrea.senn@elektroplanet.ch +41 44 504 40 44	- -
Chat : https://elektroplanet.3cx.ch:5001/callus/#andrea		Video-Konferenz : https://elektroplanet.3cx.ch:5001/meet/andrea						
10012 UR	Ruoss Urs Kurt Zeughausstrasse 15 8853 Lachen SZ	+41 55 442 54 46 +41 79 431 34 32	13.06.1965 756.7420.6090.06	19.08.2014 Verkaufstechniker Innendienst	27	urs.enzenau@hotmail.ch -	urs.ruoss@elektroplanet.ch +41 44 504 40 54	- +41 79 431 34 32
Chat : https://elektroplanet.3cx.ch:5001/callus/#urs		Video-Konferenz : https://elektroplanet.3cx.ch:5001/meet/urs						
10021 KC	Cudo Krzysztof Leimbachstrasse 35 / Gebäude B 8041 Zurich	+41 76 213 96 98	29.08.1982 756.6405.7884.39	01.06.2016 Lagerverantwortlicher	17	cudo.krzysztof@gmail.com -	spedi@elektroplanet.ch +41 44 504 40 48	spedi.kts@elektroplanet.ch -
Chat : https://elektroplanet.3cx.ch:5001/callus/#spedi		Video-Konferenz : https://elektroplanet.3cx.ch:5001/meet/spedi						

3CX Chat / Lokal (nur intern)

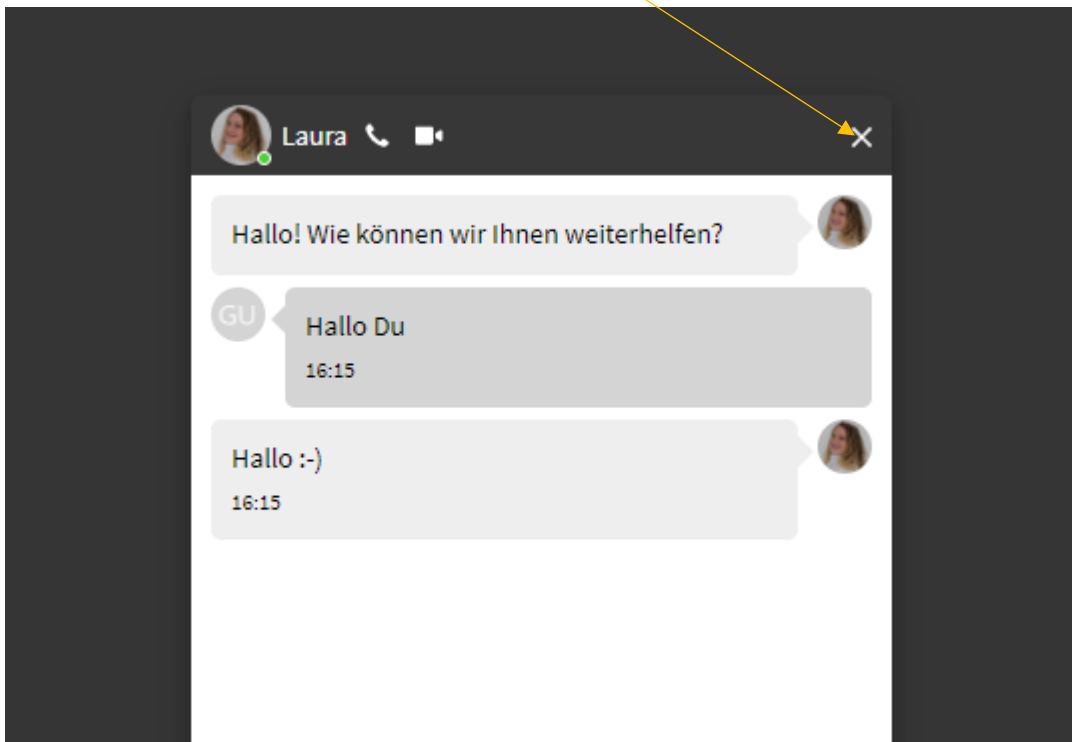
Einfach den Link des gewünschten MA anwählen, Chat Fenster öffnet sich, Chat mit Klick auf blaues Feld starten



Anliegen schreiben und mit blauem Papierfliegerzeichen versenden....



... und Antwort erhalten. Chat kann mit dem X geschlossen werden

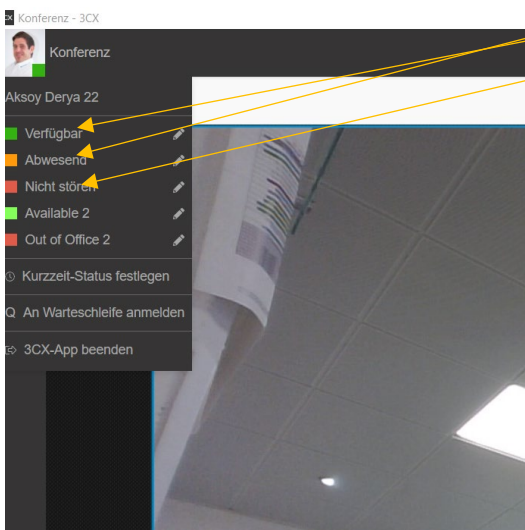


Gut zu wissen: Chats kommen unabhängig von der TS Verbindung beim Chatpartner an.

3CX Konferenzen planen, organisieren, und Durchführen

Wichtig:

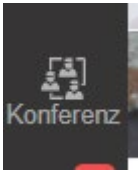
Damit während dem Meeting keine Anrufe stören, Telefon vorgängig auf Abwesend oder nicht stören stellen, Einfach Klick einen der zwei «Knöpfe». Nach der Sitzung wieder auf Verfügbar stellen.



Mit Klick auf das 3CX Icon öffnen (wird im Normalfall beim Start automatisch geöffnet)



Mit Klick auf diesen Butten eigene Konferenz öffnen

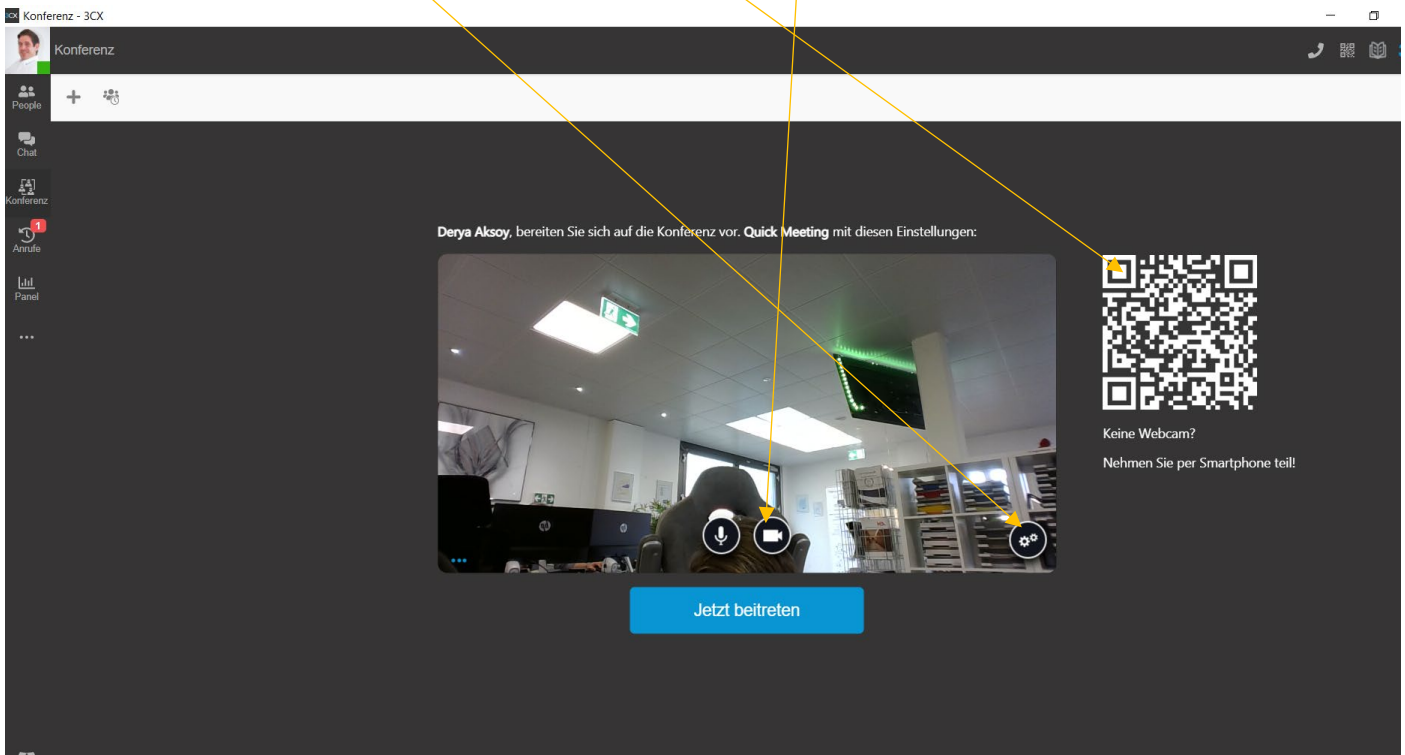


Es öffnet sich nun das «Eintrittsfenster»

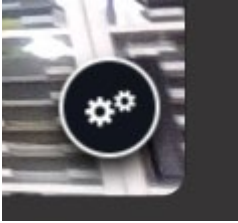
QR Code für Versand von Konfenzlink an extern

Kamera und Mikrofon; müssen freigegeben sprich müssen weiss sein

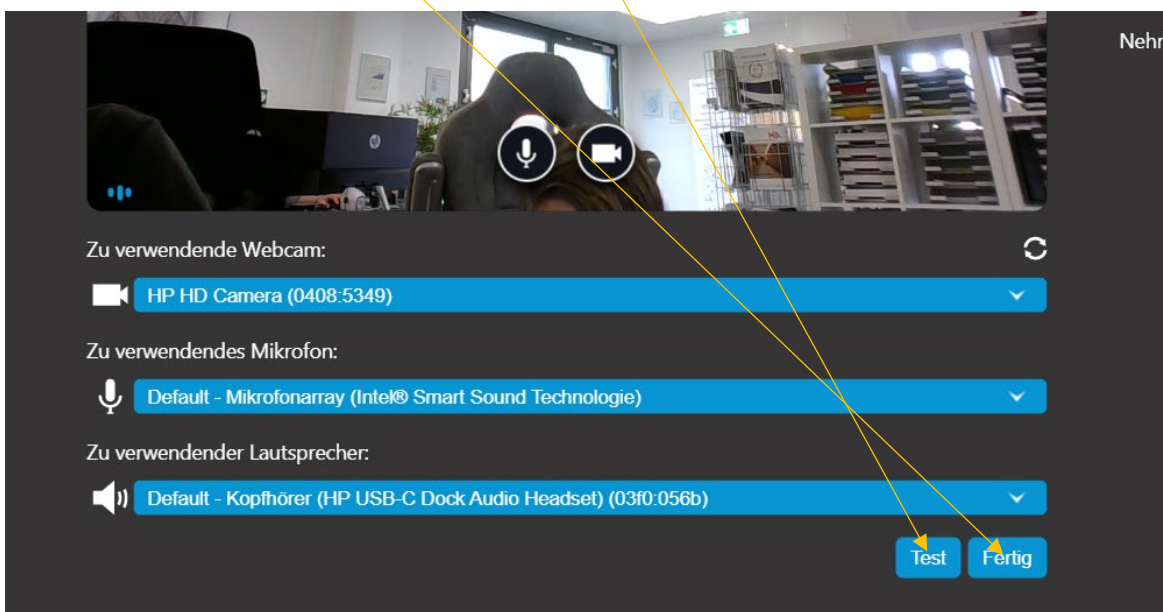
Einstellungen für Kamera und Mikrofon



Mit Klick hier öffnen sich die Kamera und Mikrofon Einstellungen

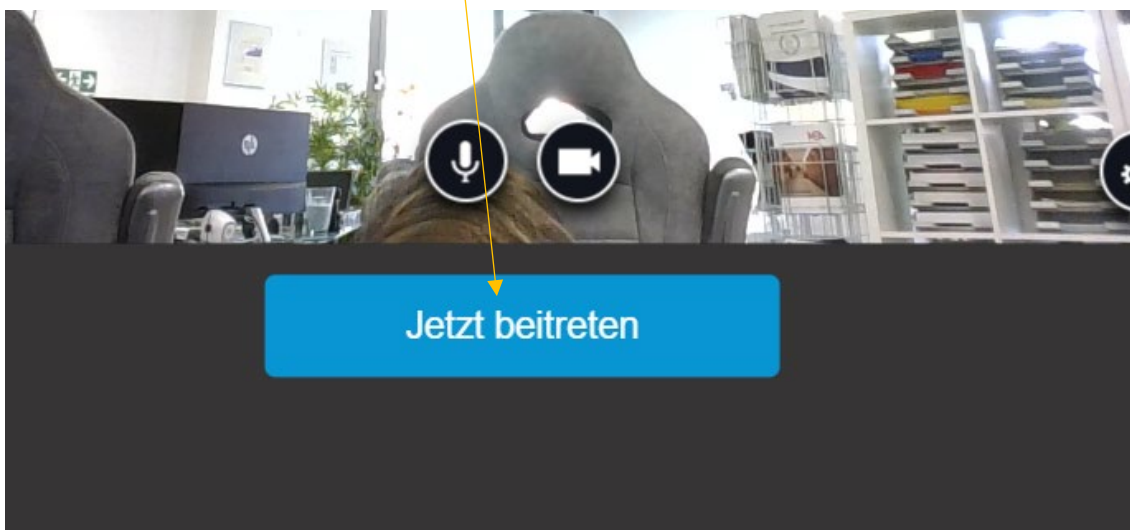


Es werden die vordefinierten Einstellungen angezeigt. Hier können allenfalls andere Kameras oder ein Headsets via USB Anschluss definiert werden. Mit Klick auf Test kann der Ton geprüft werden (kurzer Tön zeigt die Funktion und Lautstärke an). Mit Klick auf Fertig beenden und Einstellungen speichern

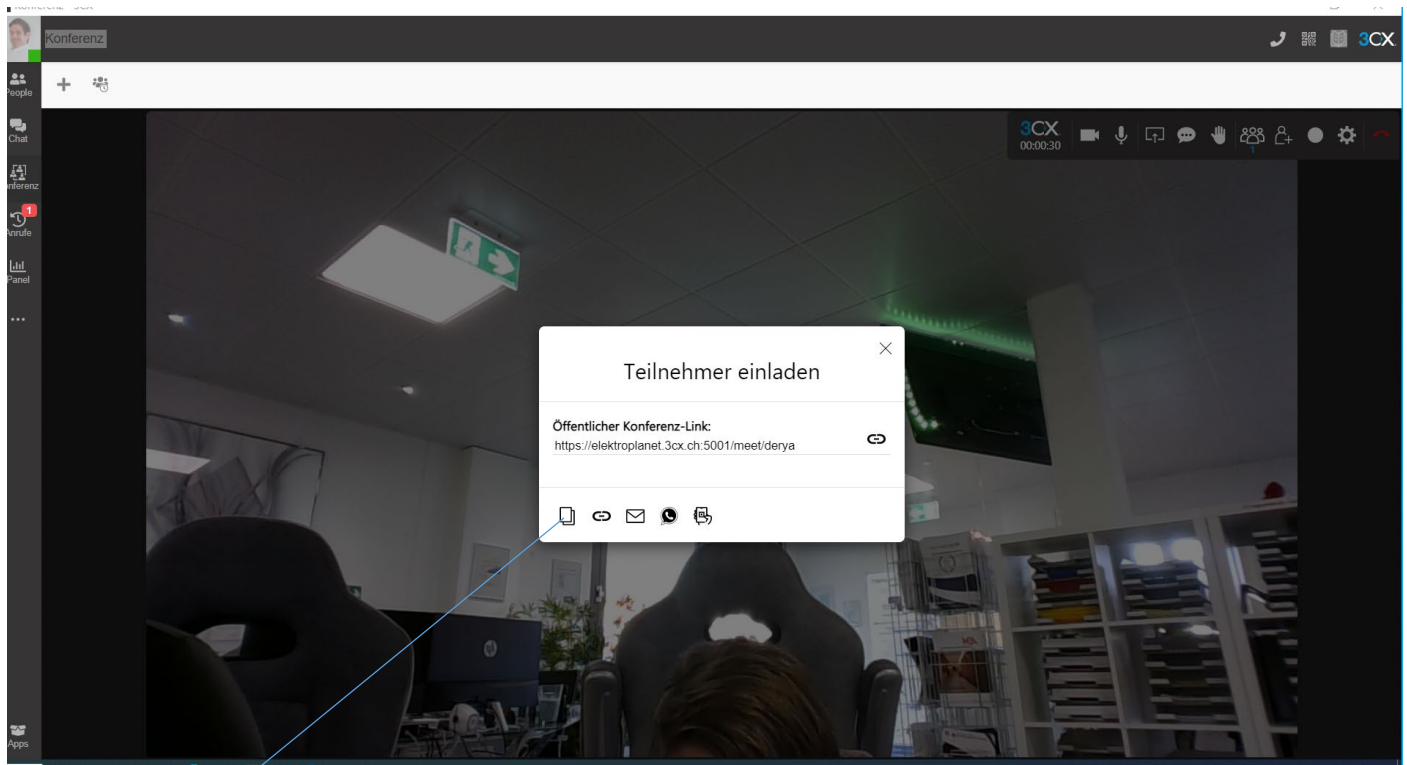


Direkte Konferenz mit Arbeitskollegen oder Kunden:

In der eigenen Konferenz auf « jetzt Beitreten» klicken



Konferenz und Fenster «Teilnehmer einladen» öffnen sich.



Klick auf Beitrittsinformation kopieren



Es werden folgende Infos kopiert und können x beliebig eingefügt werden (E- Mail usw.)

Hallo,
Sie wurden zur Teilnahme an der 3CX-Videokonferenz eingeladen "Quick Meeting" von "Derya Aksoy".
Klicken Sie auf diesen Link, um von Ihrem PC oder Smartphone aus beizutreten:
<https://elektroplanet.3cx.ch:5001/meet/derya>

Dem Kunden oder Kollegen den Konferenzlink bekannt geben (siehe oben)

Klick auf



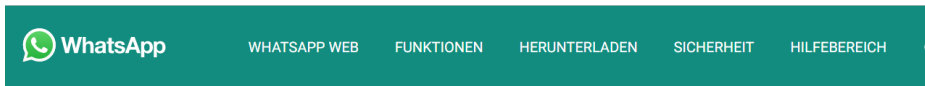
Es wird der Zugangslink ohne Text kopiert und kann beliebig eingefügt werden

<https://elektroplanet.3cx.ch:5001/meet/derya>

Klick auf «per WhatsApp senden»:



Es erscheint folgendes Fenster, «auf Weiter zu Chat klicken»



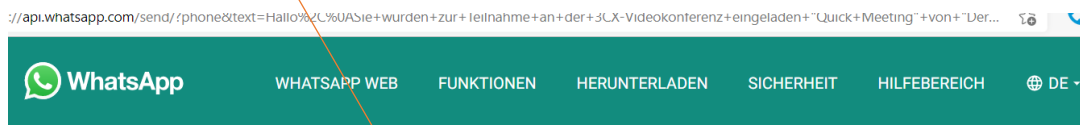
Sende Folgendes mit WhatsApp

WEITER ZU CHAT

Hallo, Sie wurden zur Teilnahme an der 3CX-Videokonferenz eingeladen "Quick Meeting" von "Derya Aksoy". Klicken Sie auf diesen Link, um von Ihrem PC oder Smartphone aus beizutreten:
<https://elektroplanet.3cx.ch:5001/meet/derya>

Du hast WhatsApp noch nicht?
[Herunterladen](#)

WhatsApp Web verwenden

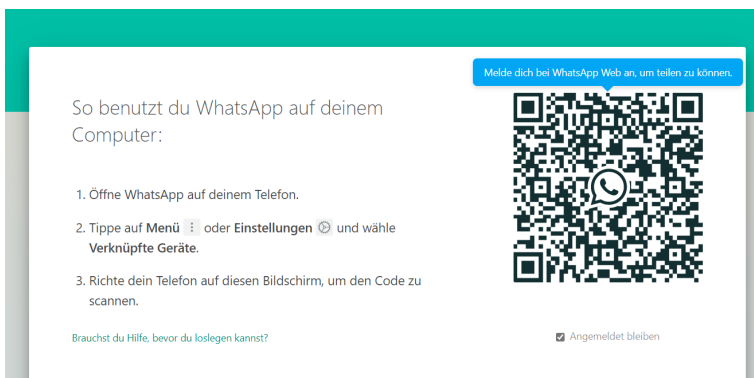


Du scheinst WhatsApp nicht installiert zu haben!

HERUNTERLADEN

oder
[WhatsApp Web verwenden](#)

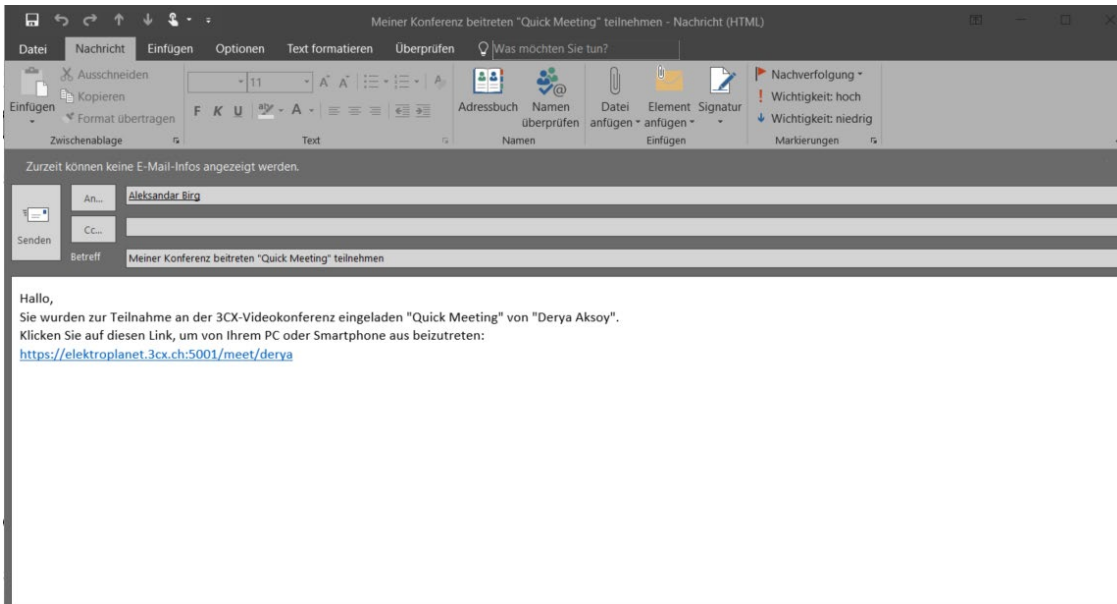
Mit der WhatsApp unter Einstellungen den QR Code abschnappen und den Anweisungen folgen. Der Eingeladene erhält den Link für und kann sich direkt darüber via Mobile verbinden.



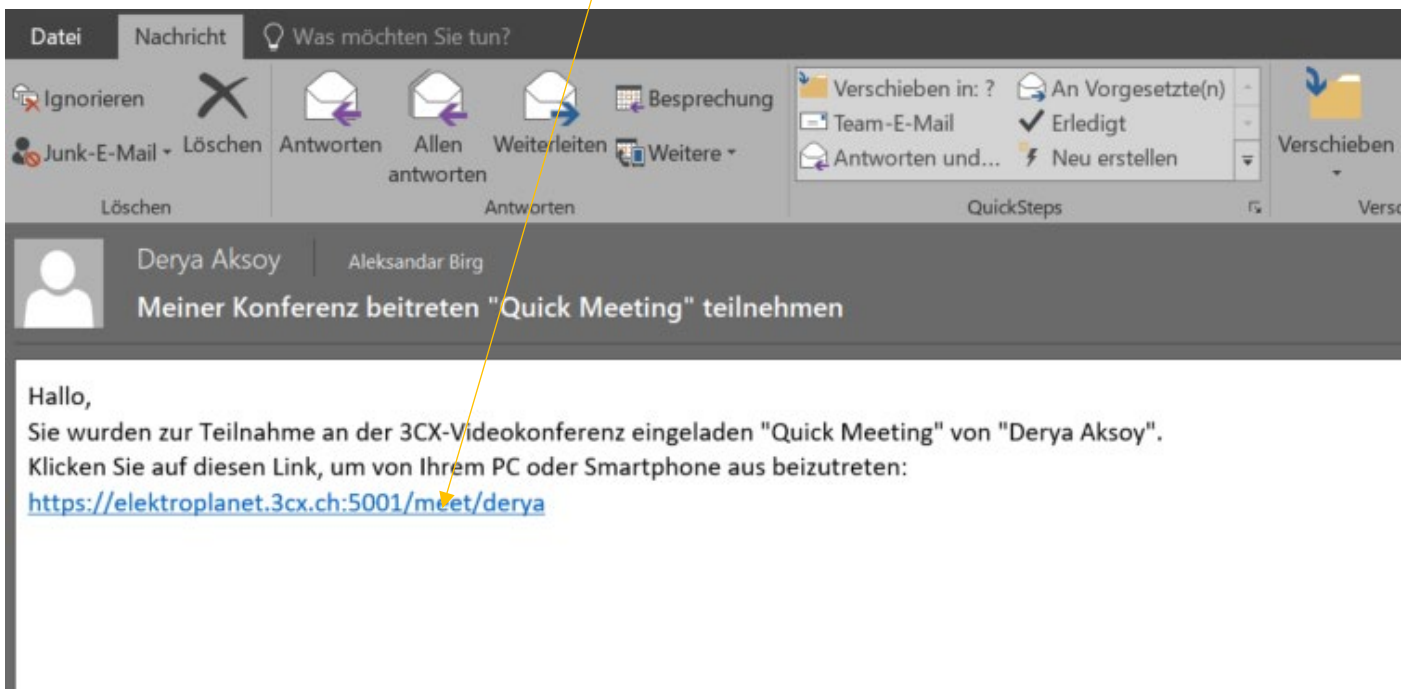
Klick auf Mailversand



Es öffnet «Outlook» mit einer Mailvorlage für den Versand der Einladung mit Links und kann direkt an den Ansprechpartner weitergeleitet werden

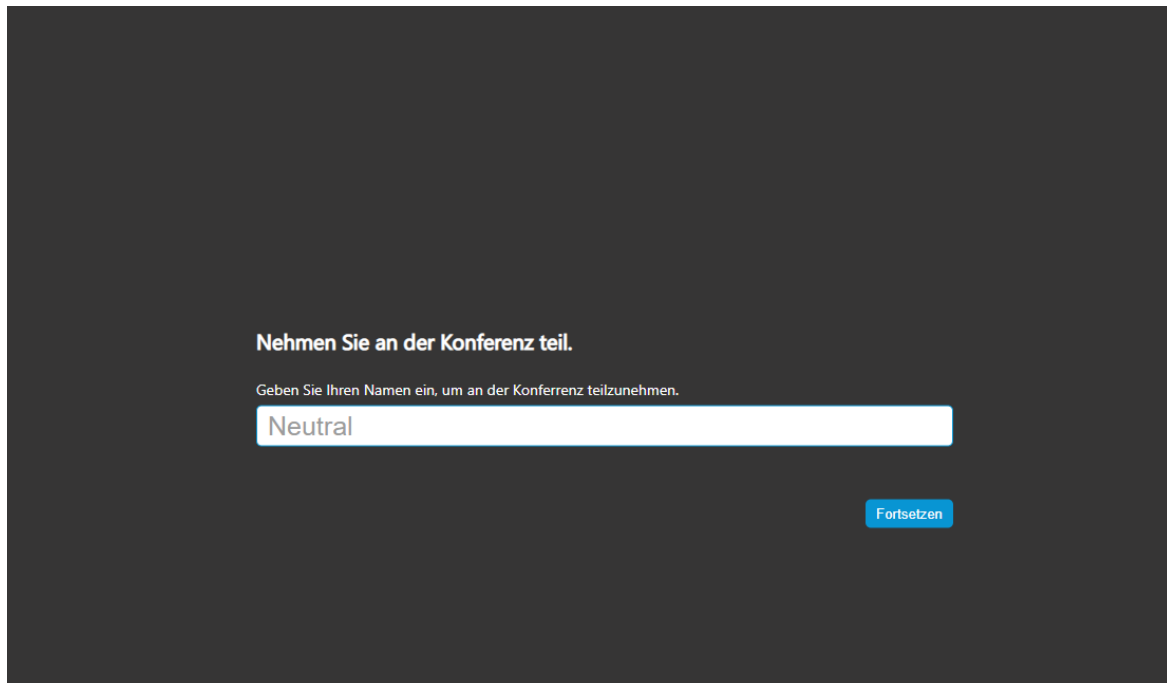


Der Ansprechpartner muss nun noch auf den Link klicken

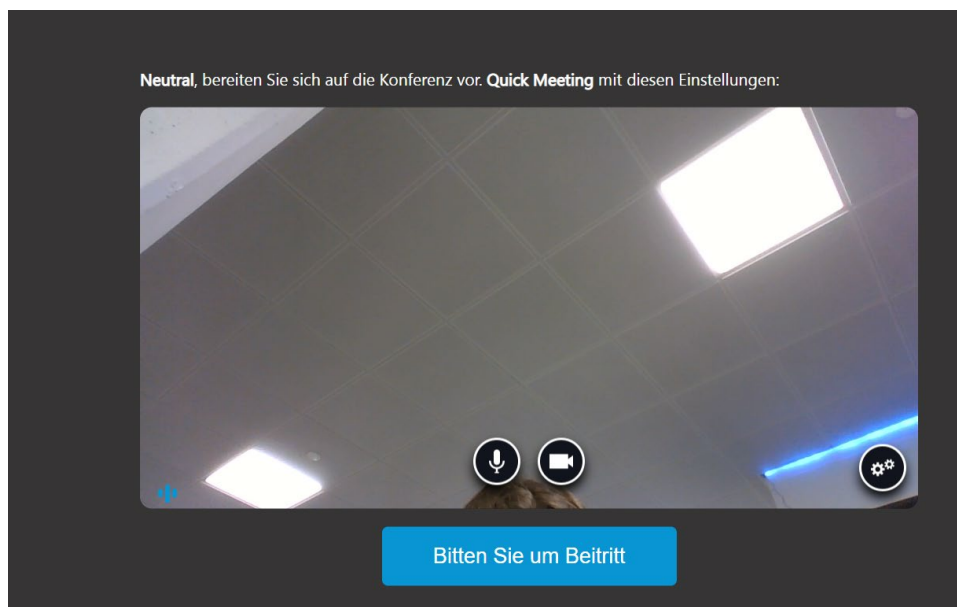


Sicht des Eingeladenen

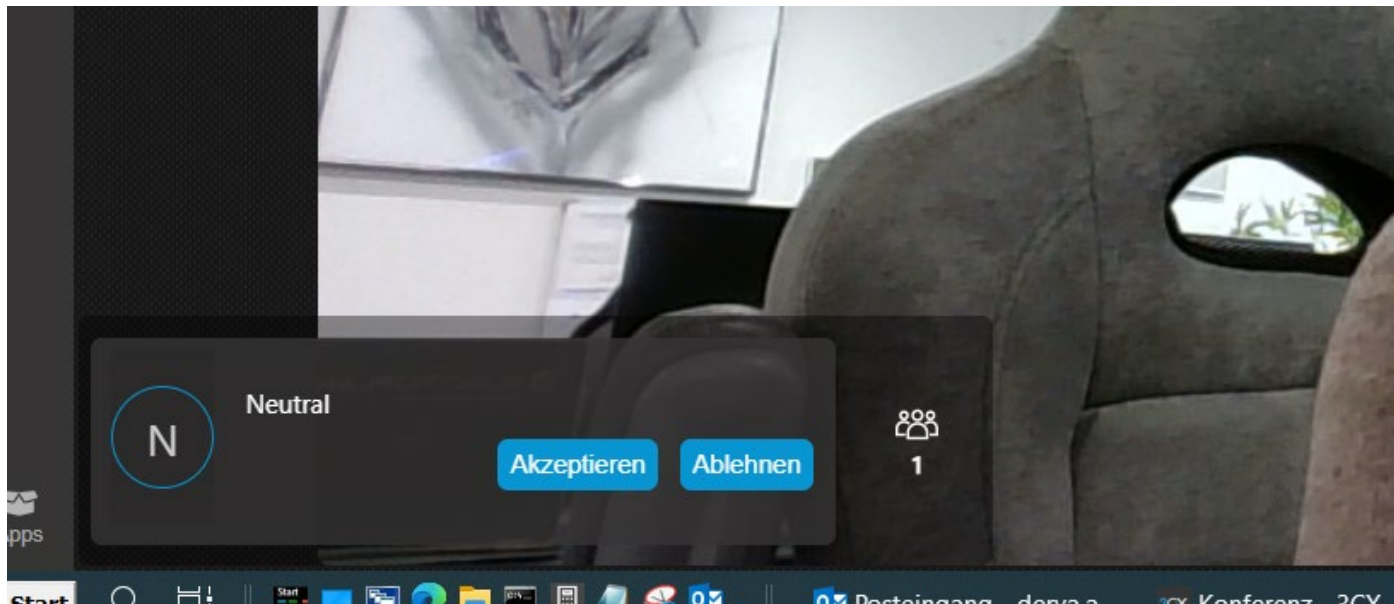
Es öffnet sich nun das Beitritts-gesuch, Anmeldung mit sinnvoller Bezeichnung (Vorname, Nachname)



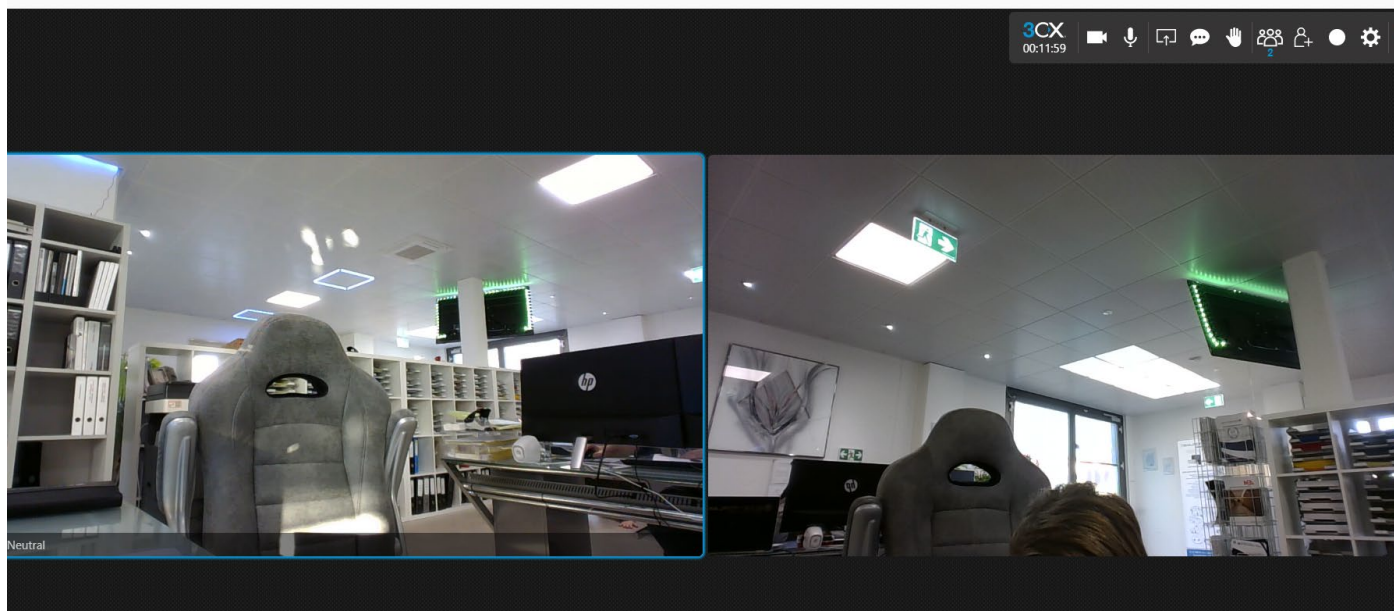
Er muss kontrollieren ob Kamera und Mikrofon aktiv (weiss) sind, danach Klick auf «Bitten Sie um Beitritt»



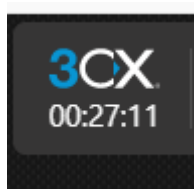
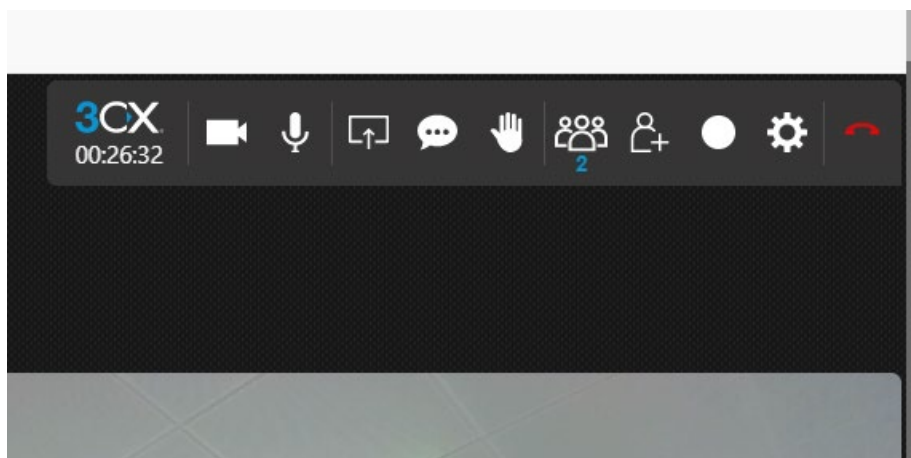
Beim Sitzungsorganisator erscheint nun folgende Meldung «akzeptieren» klicken. Button «Ablehnen» nur bei unbekanntem oder nicht zugelassenem Teilnehmer nutzen.



Es öffnet sich nun das zweite Fenster mit dem einladenden Konferenzteilnehmer



Was während einer Konferenz durch den Organisator gemacht werden kann zeigen folgende Icons:



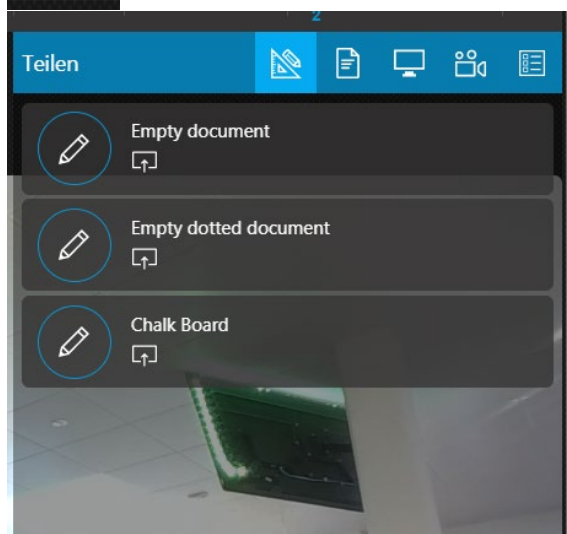
Konferenzdauer



Kamera und Mikrofon können mit Klick ein und ausgeschaltete werden; Rot= aus /Weiss= ein

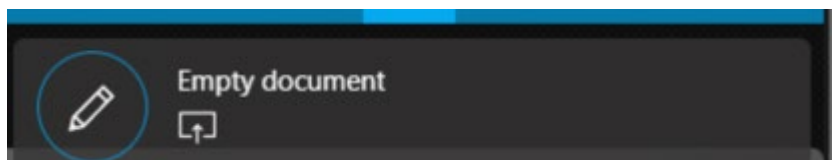


Präsentieren und Teilen

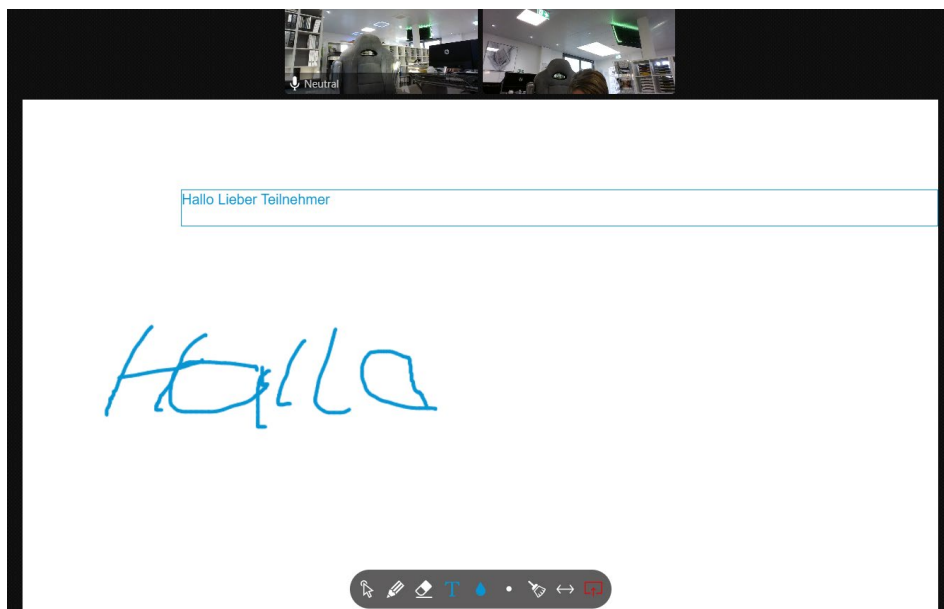




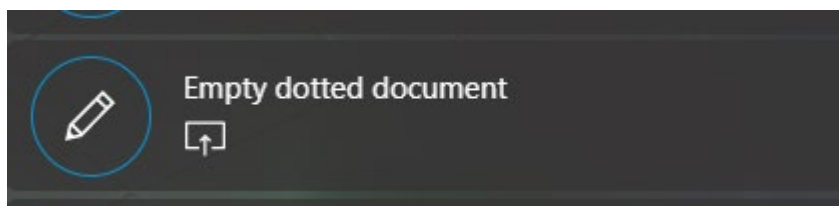
Whitebord



Ein Whitebord mit diversen Funktionen wie schreiben von Hand, mit Textfeld und Radiergummi



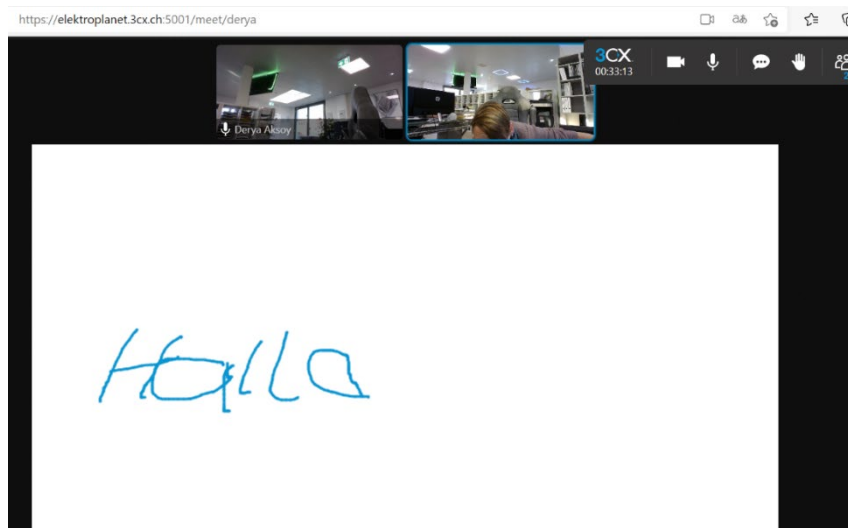
Siehe oben Lehrs Dokument mit «Karostruktur» als Orientierung



Black Bord

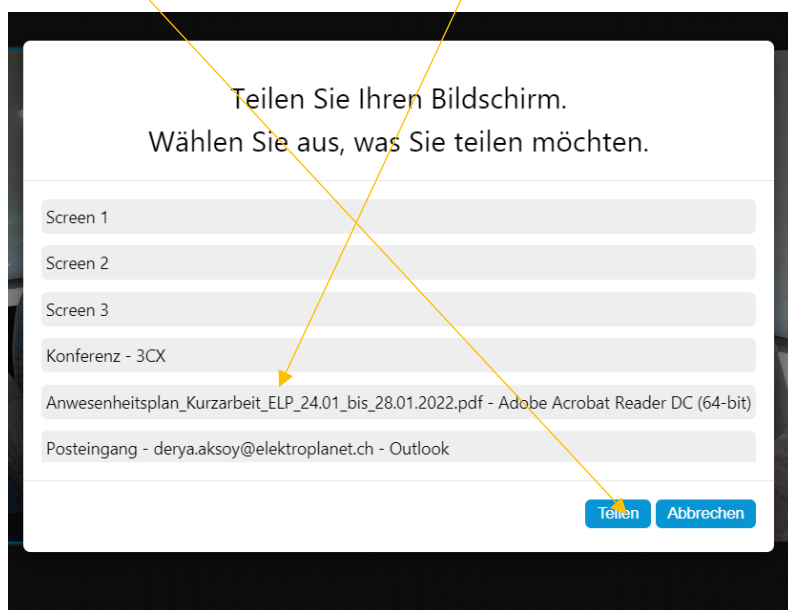


Sicht des Teilnehmers, die Icons für die Aktionen fehlen



Bildschirm für diverse Aktionen freigeben

Es können einzelne Bildschirme und Dokumente freigegeben werden (Achtung Dokumente müssen geöffnet sein) mit Klick auf Teilen freigeben



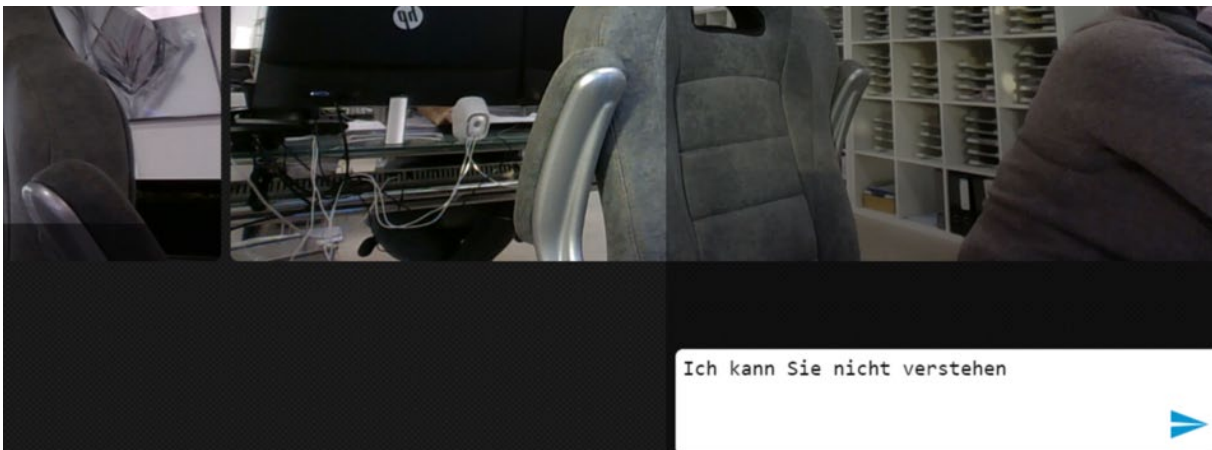
Ansicht des Konferenzpartners

Mit Klick auf dieses Icon kann eine vorgerfertigte Umfrage an den Teilnehmer gesendet werden

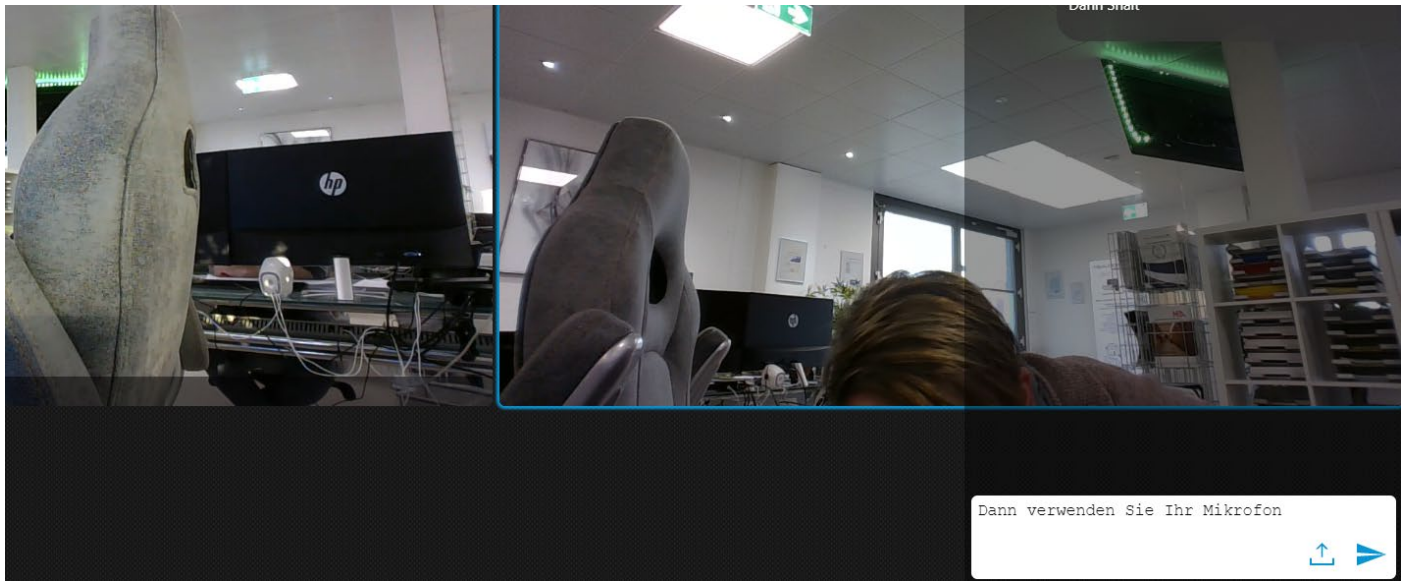


Chat Funktion, sinnvoll wenn Mikrofone nicht eingeschaltet werden können.

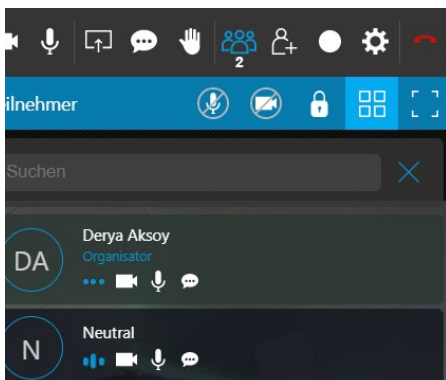
Sicht des Konferenzpartners



Konferenzorganisator



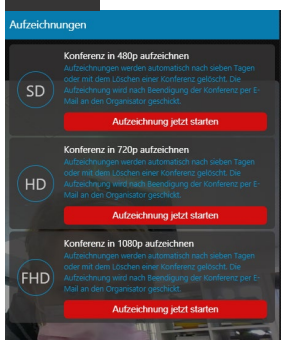
Übersicht Teilnehmer, hier sieht man auch wenn ein Teilnehmer «verloren» geht. Diese wird sich wieder anmelden, mit annehmen wieder in die Sitzung einfügen.



Teilnehmer hinzufügen, Vorghen wie bei der Soforteinladung



Sitzung Aufzeichnen (nur nach Vorinfo des Sitzungsteilnehmers)

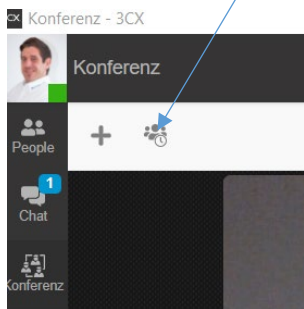




Kamera und Mikrofon Optionen und Sitzung beenden

Konferenzen planen

Unter Konferenz Button Konferenzen planen wählen



Es öffnet sich folgendes Fenster, mit Klick auf das + Zeichen weiter



Konferenzdaten erfassen

Neue Konferenz

Typ: ☐ Audio ☐ Video ☒ Webinar

Termin: ☐ Jetzt ☒ Später

Datum: 18.01.2022 Zeit: 14:50 Min. 30

Thema: ID Sitzung

Hinweise für Teilnehmer: - Nicht vergessen: ...

E-Mail-Adresse/Kalender zum Hinzufügen auswählen

E-Mail (alter, kein Antwort-Support)

Mit dieser Option versendet 3CX Einladungen in Ihrem Namen. Antworten werden jedoch nicht unterstützt.

Hinzufügen von Teilnehmern oder Importieren

Name oder E-Mail-Adresse eingeben

Noch keine Teilnehmer hinzugefügt

[Konferenz erstellen](#) [Abbrechen](#)

Konferenzoptionen

☒ Konferenz beginnt nach Beitritt des Organisators

☐ Co-Host: Teilnehmer können Audio und Video anderer Gesprächspartner steuern

☐ Teilnehmernamen verbergen

Für alle Teilnehmer bei Konferenzbeginn aktiviert

☒ Audio (Teilnehmer kann Mikrofon aktivieren)

☒ Video (Teilnehmer kann Kamera aktivieren)

☒ Chat

[OK](#) [Abbrechen](#)

Teilnehmer werden hier angewählt und eingeladen werden. Achtung «Suche» mit Nachname

E-Mail-Adresse/Kalender zum Hinzufügen auswählen

E-Mail (älter; kein Antwort-Support)

! Mit dieser Option verschickt 3CX Einladungen in Ihrem Namen. Antworten werden jedoch nicht unterstützt.

Hinzufügen von Teilnehmern oder [Importieren](#)

haeber|

- Häberlein Andreas
andreas.haerberlein@elektroplanet.ch
- Häberlein Mobile Andreas
andreas.haerberlein@elektroplanet.ch
- Häberlein Andreas
andreas.haerberlein@elektroplanet.ch

Die Teilnehmer erhalten die Einladung via Outlook, diese wird automatisch in den Kalender eingetragen. Sitzungsbeitritt einfach mit Klick auf Link (Achtung Browser muss Chrome, Edge, Safari oder Firefox sein). Alternativ kann der Link manuell im Browser eingefügt werden.

You are invited to join Team Sitzung ID - Besprechung

server@elektroplanet.ch

You are invited to join Team Sitzung ID

Der Organisator hat für diese Besprechung keine Antwort angefordert.
Dieser Termin verursacht einen Konflikt mit einem anderen Termin in Ihrem Kalender.

Zeit: Dienstag, 18. Januar 2022 15:00-15:30 Ort: Online meeting

15 You are invited to join Team Sitzung ID; Online meeting: server@elektroplanet.ch

16

17

Hi Andrea Senn,

You have been invited to join "Team Sitzung ID" by "Laura Nagy"

Meeting Notes: - Kugi nicht vergessen

Joining info: <https://elektroplanet.3cx.ch/5001/meet/PDU3RCDqdpAI18ap4QrFBky> - from Chrome or Firefox
If you are in the office you can join from here: <https://pbx.elektroplanet.ch/5001/meet/PDU3RCDqdpAI18ap4QrFBky> - from Chrome or Firefox
 Or dial +4145044070, PIN: 6431294
 Or dial 70 from your extension and enter the PIN 6431294

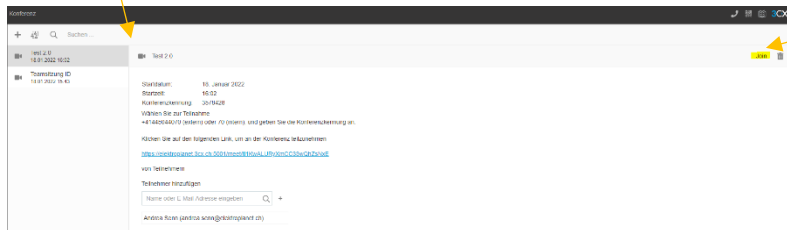
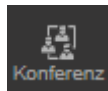
On your smartphone: Download the [Android](#) or [iOS](#) app and click on the meeting link to join.

See more [tips](#) and [how-to's](#)

Geplante Konferenzen verwalten Klick hier

Klick hier: Übersicht geplante Konferenzen

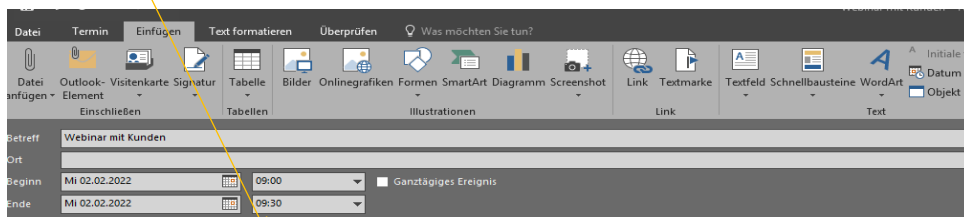
Fenster mit Übersicht öffnet sich, Eintritt zur eigenen geplanten Konferenz via Klick auf «Join»



Kunden manuell via Outlookkalender zu Webinaren einladen

Terminplaner im Outlook öffnen und Termin eintragen, Beispiel so:

Einer Link muss im Text gut zu sehen sein



Guten Tag Herr Breitenmoser, guten Tag Herr Gerster

Herzlichen Dank für das angenehme Telefonat von eben, wie besprochen hier der Link für die Videokonferenz mit unserm Herr Stefan Nagy.

<https://elektroplanet.3cx.ch:5001/meet/stefan>

Für weitere Auskünfte stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

Andrea Senn
Sekretariat, GL-Assistentin



*"Unser Team rettet Leben mit unseren Konzepten und sichert Ihnen Komfort.
Wir versprechen ehrliche und einfache Lösungen für Ihre gezielte Sicherheit.
Elektroplanet AG, die Ersten in der Schweiz mit einem rundum Komplettangebot."*

Elektroplanet AG
Industriestrasse 2
8335 Hittnau
Telefon +41 44 950 10 10
Fax +41 44 950 10 44
www.elektroplanet.ch
info@elektroplanet.ch



Direkt: +41 44 504 40 44
Mobile: +41 79 247 82 36
E-Mail: andrea.senn@elektroplanet.ch
Chat: [Weblink](#)
Videomeeting (Vor Anmeldung nötig): [Weblink](#)

Folgen Sie uns oder profitieren noch heute von unseren Onlineshop Aktionen!



Danach via Button Teilnehmer Einladen alle gewünschten Teilnehmer einfügen



Danach Einladung versenden, wird danach automatisch mit dem eigenen Blue Office Kalender synchronisiert.

Webinar mit Kunden

Filei | Besprechung | Einfügen | Text formatieren | Überprüfen | Was möchten Sie tun?

Kalender | Termin | Terminplanungs-Assistent | Besprechungsnotizen | Einladung stornieren | Adressbuch | Namen überprüfen | Antwortoptionen | Anzeigen als: Beschäftigt | Erinnerung: 15 Minuten | Serientyp

Zurzeit können keine E-Mail-Infos angezeigt werden.
Sie haben diese Besprechungseinladung noch nicht gesendet.

An... Office2 Simon Frei

Betreff Webinar mit Kunden

Ort

Beginn Mi 02.02.2022 09:00 ☐ Ganztägiges Ereignis

Ende Mi 02.02.2022 09:30

Guten Tag Frau Office, guten Tag Herr Frei

Herzlichen Dank für das angenehme Telefonat von eben, wie besprochen hier der Link für die Videokonferenz mit unserm Herr Stefan Nagy.

<https://elektroplanet.3cx.ch:5001/meet/stefan>

Für weitere Auskünfte stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

Andrea Senn
Sekretariat, GL-Assistentin

 **ELEKTROPLANET**
EHRlich • EINFACH • SICHER

"Unser Team rettet Leben mit unseren Konzepten und sichert Ihnen Komfort.
Wir versprechen ehrliche und einfache Lösungen für Ihre gezielte Sicherheit.
Elektroplanet AG, die Ersten in der Schweiz mit einem rundum Komplettangebot."

Elektroplanet AG
Industriestrasse 2
8335 Hittnau
Telefon +41 44 950 10 10
Fax +41 44 950 10 44
www.elektroplanet.ch
info@elektroplanet.ch



Direkt: +41 44 504 40 44
Mobile: +41 79 247 82 36
E-Mail: andrea.senn@elektroplanet.ch
Chat: [Weblink](#)
Videomeeting (Voranmeldung nötig): [Weblink](#)