

10.3 Teil Übergaben an Auftragsbestätigung. Die gewünschten Positionen markieren (die Beleg Bedingungen müssen immer markiert sein bei jeder Übergabe) / Hacken unten links bei Quell-Beleg darf nicht gesetzt sein (AUSSER ES IST DIE LETZTE ÜBERGABE UND DER VORGÄNGERBELEG MUSS NACHER AUF ERLEDIGT SEIN) / mit Ok bestätigen.

10.4 Der Lagerbestand des gewünschten Artikels kann aus jedem Beleg überprüft werden. Artikel Markieren, rechte Maustaste und Artikel öffnen klicken, so gelangt man zur Artikelverwaltung. Hier unter Lager sieht man den Bestand, wie viele Reserviert und wie viele Bestellt sind.

Artikelverwaltung

Hier ist der Bestand, wie viele bestellt und wie viele reserviert sind.

Aufgabenübersicht

X1815002A

Artikelverwaltung

Artikel

Preise

Staffelpreise

Lager

Produktion

Texte

Einheiten

Dokumente

Hersteller

Herstellernummer

20.70.1851

Lieferanten

Lieferanten bearbeiten

Lieferant	Ausführung	Bestell-Nr.	ISO	EP	% / Kalkulativ	ch % / Kalk.	Durchs. EP	Höchst. EP	Kleinst. EP	Preiseinheit	Einheit	bestellmenge	lungseinheit	ng in Tr
ABM Notstromtechnik		20.70.1851	EUR	21.50	8.00%	19.78	19.78	19.78	19.78	1	Stk	1	1	1
Dierk Franke Akkumulatoren	PC230		EUR	21.50	0.00%	21.50	21.50	21.50	21.50	1	Stk	1	1	1

Lager

Lager bearbeiten

Lagerbewegungen

Wareneingang

Lager	Lagerort	Lagerplatz	Ausführung	Bestand	Bestellt	Reserviert	Verfügbar	stellmenge	stbestand	c. Bestand	Produktion
ELP	13 GEST	05 TABL		29	0	0	29	0	20	30	

Unter dem Beleg selber ist ersichtlich wie viel aus dem jeweiligen Beleg geliefert wurde

Ihr Zeichen		AS		Ihre Bestellung		E-Mail		Projekt		Musterprojekt											
		Pos.	Menge	Einheit	Artikel-Nr.	Bezeichnung		E-Preis	%	Total	MC	Lager	Lager-Ort	Konto	KST	Datum	AD-MA	EP	EP Total	Bestellt	Geliefert
GN		1.				Notlichtanlage															
PA		1.1	1.00	Stk	20.25.1853	Micro Control plus 2/40		3'145.75	0	3'145.75	1	1		3200	910	26.06.2018	10001	1941.82	1941.85	0	0
GT		1.				Total Notlichtanlage				3'145.75											
GN		2.				Spannungsüberwachung															

10.5 Nun gelangt man über die Dokumente Übersicht oder über das Projekt zum Auftrag.

WICHTIG! Hier werden die Versandkosten eingefügt! Dabei muss wie folgt entschieden werden.

1. 1001.6 / Porto Spedition (Palette), der Betrag wird nachträglich verrechnet
2. 1000 / Porto Paket unter 500 CHF exkl. MwSt. = 25.00 CHF Porto
3. 1001 / Porto Paket über 500 CHF exkl. MwSt. = 0.00 CHF Porto
4. 1001.2 / Portofreie Nach Teillieferung = 0.00 CHF
5. 1001.4 / Porto Abgeholt durch Kunden = 0.00 CHF
6. 1001.5 / Porto Franko Domizil = 0.00 CHF
7. 1017 / Porto Sonderlänge ab 2m, der Betrag ist jeweils abzuklären

Die Lieferung für Kabeltrag-, Notlicht-, USV-, sowie Ersatzstromsysteme erfolgt in der Regel per LKW gemäss unseren Touren und Frachtkostenanteil inkl. LSVA pro Lieferung: 1 Palette mind. 95.- CHF ab 2 Paletten nach effektivem Aufwand LSVA Abgaben der Spedition gemäss AGB

Auftrag kontrollieren, stimmen die Stückzahlen, stimmt der RT Lieferadresse falls nötig anpassen
Lieferdatum (Ausführungsdatum) falls schon bekannt angeben (z.B Material am Lager).
Ansonsten ist dies vor Übergabe an Packzettel / Lieferschein zu erledigen.
Unsere Lageristen bezieht sich auf dieses Datum! Material wird per dann versendet! Bei Bauaufträgen ist zuerst mit den Lageristen zu klären was möglich ist!
Gegenfalls am Kunden Mailen

Aufgabenübersicht

X:1815002A

A:1815002A

Auftragsbestätigung

A.1815002A

Best.-Datum

25.06.2018

Liefer-Datum

25.06.2018

Uhrer-ID-MA

DG

Rufen an

Liefen an

KST

910

Ihr Zeichen

AS

Rechnungsadresse

Firma
Elektroplanet AG
Ihr Partner für die Elektrobranche
Rau Andreas Sohn
Industriestrasse 2
CH-8335 Hittnau

Lieferadresse

Firma
Oberholzer AG
Elektrotechnische Anlagen
Plattferrstrasse 34
CH-8610 Uster

Kopfzeile / Kopfzeile

Elektronplanung
P Keller AG
Bodenstrasse 65
8300 Baden

Memo

Haupt-Nr.

+41 44 850 10 10

Haupt-E-Mail

info@elektroplanet.ch

Ihre Bestellung

Bezeichnung

1806050 - Musterprojekt

Kommission

1806050 - Musterprojekt

Projekt

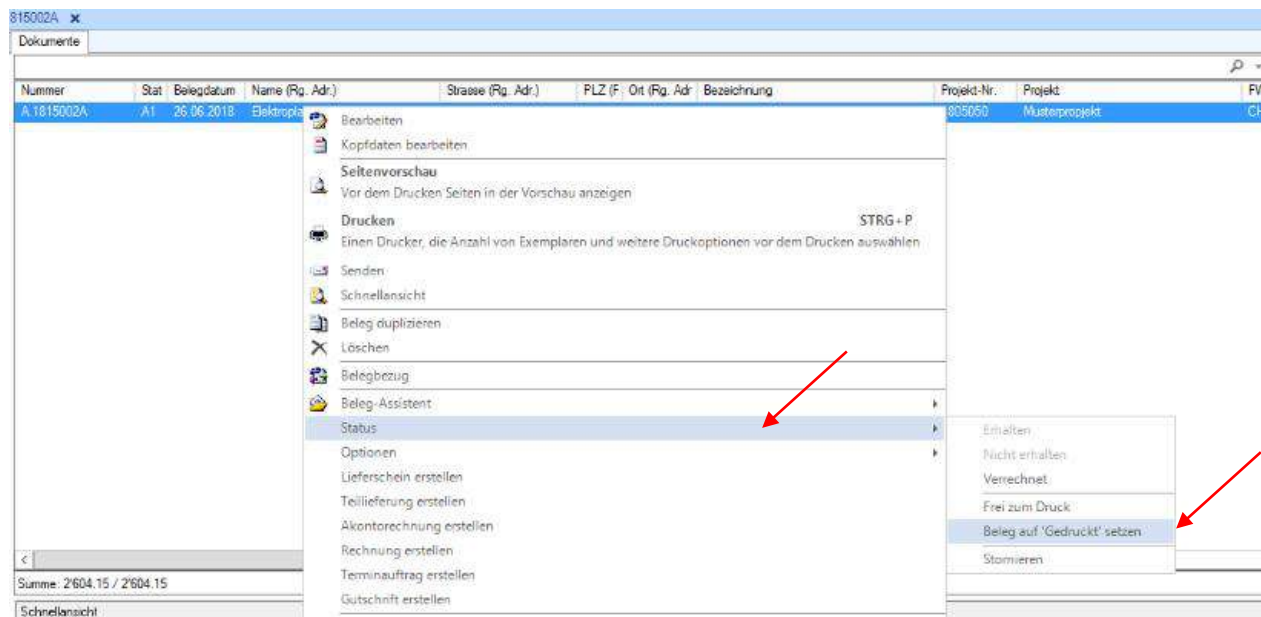
Musterprojekt

ELEKTROPLANET

	Pos.	Menge	Einheit	Artikel-Nr.	Bezeichnung	E-Preis	%	Total	MC	Lager	Lager-Ort	Konto	KST	Datum	AD-MA	EP	EP Total	Bestellf.	Geliefert
ON	4	1.			Notlichtanlage														
PA	1.1	1.00	Stk	20.25.1853	Micro Control plus 2/40	3145.75	0	3145.75	1	1		3200	910	26.06.2018	10001	1941.82	1941.85	0	0
GT	1.				Total Notlichtanlage			3145.75											
ON	2.				Spannungsüberwachung														
PA	2.1	1.00	Stk	20.70.1851	PC230 Zubehör	85.00	0	85.00	1	1	13 GEST	3200	910	26.06.2018	10001	52.46	52.46	0	0
GS	2.2				Zwischentotal			85.00											
GR	2.3				Objekt-Festhalt			-8.50											
GT	2.				Total Spannungsüberwachung			76.50											
GT	4.				Total Abgebot			0.00											
PA	1	1.00	Stk	1000 1	Lieferung und Versand	0.00	0	0.00	1	0		3200	910	26.06.2018	10001	0	0	0	0
PA	2	1.00		1001	Porto & Verpackung	0.00	0	0.00	0	0		0	910	26.06.2018	10001	0	0	0	0
ZT					Zwischentotal			3'222.25											
ST					MWSt 7.7 %			248.10											
RT					Total Auftrag			3'470.35											

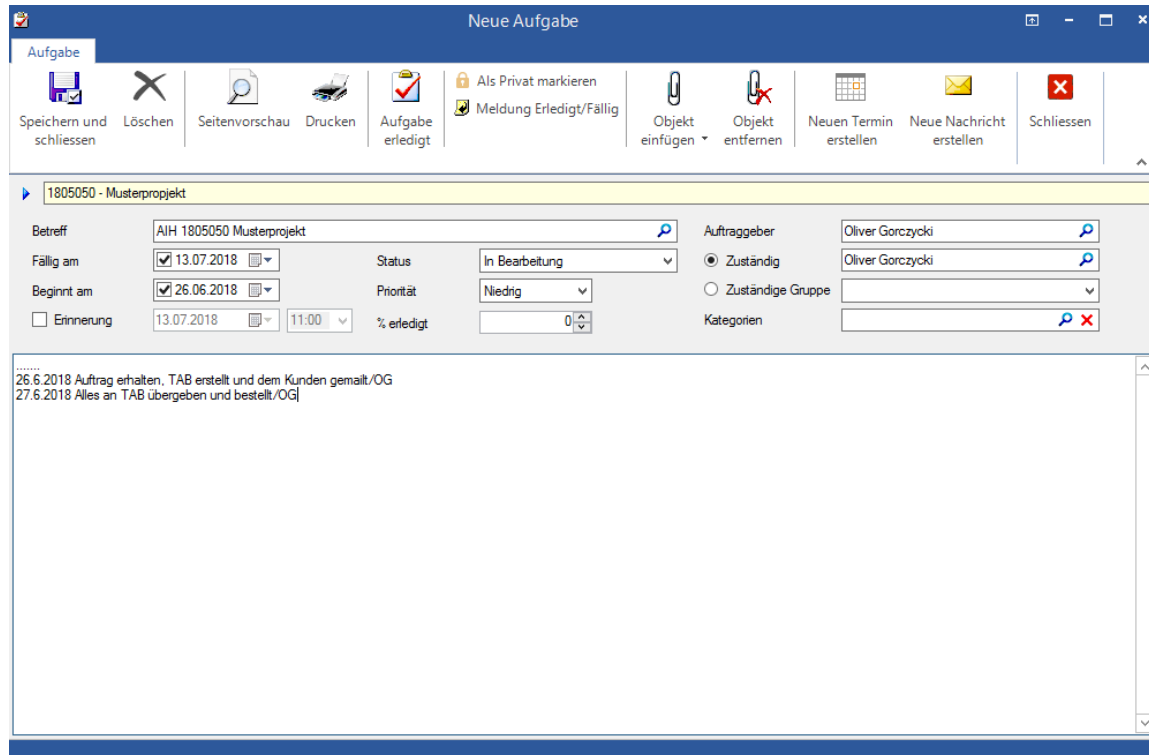
ACHTUNG! MATERIAL IN AB`S DIE NICHT GEDRUCKT WURDEN WERDEN NICHT IM BESTELLVORSCHLAG ANGEZEIGT!

Somit wenn die AB nicht vermailt wird muss die AB markiert / rechte Maustaste / Status / Beleg auf Gedruckt setzen!



*** Jede AB bei der Material bestellt werden muss, braucht eine neue Aufgabe die auf Nagy Istvan lautet (Zuständig und Auftraggeber) ***

10.6 Nun muss das Material Bestellt (Wenn es nicht am Lager ist), die Aufgabe dementsprechend nachgetragen und neu terminiert werden.



* **Neuer Auftrag direkt anlegen, ist der gleicher Ablauf wie bei der Offerte. Einziger Unterschied es ist der Belegtyp Auftragsbestätigung**

* **Siehe Ablauf Bestellungen**